Ministero dell'Istruzione e del Merito
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI
C.F. 96071620189 - CODICE MECCANOGRAFICO: PVMM113005
Via Pollaioli n. 32 – 27100 Pavia tel 0382/529855e – mail:
pvmm113005@istruzione.it – pvmm113005@pec.istruzione.it

Pavia, 04/11/2026

Circolare n. 80

A tutto il personale Ata
del Cpia

Oggetto: Programmazione ferie natalizie Ata a.s. 2026/2027.

Al fine di predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio, si comunica a tutto il personale Ata che è necessario procedere alla programmazione delle ferie per il periodo natalizio per l'anno scolastico corrente.
Il personale Ata è invitato a comunicare, sugli appositi prospetti, il proprio piano ferie entro e non oltre l' **11 novembre 2026**.
Il Dirigente Scolastico nella valutazione del piano ferie terrà conto delle esigenze di servizio, fermo restando il numero minimo di presenze richieste (n. 1 Collaboratore Scolastico e n. 2 Assistenti Amministrativi per la sede centrale).
La scuola resterà aperta nei giorni 23, 28, 29 e 30 dicembre 2026 e nei giorni 4 e 5 gennaio 2027; sarà invece chiusa, come da delibera del Consiglio d'Istituto nei giorni 24 e 31 dicembre 2026 riaprendo il 7 gennaio 2027, pertanto nei giorni di chiusura dovranno obbligatoriamente essere utilizzati giorni di ferie o i recuperi di ore di lavoro straordinario già prestate.
Si ricorda inoltre che anche il 7 dicembre 2026 è stato inserito tra i giorni di chiusura pertanto la richiesta ferie di dicembre deve contenere anche questo giorno.
Il Dirigente Scolastico comunicherà l'autorizzazione per la fruizione delle predette ferie entro il 17 novembre 2026.
È opportuno ricordare che la semplice presentazione della domanda di ferie non costituisce titolo ad assentarsi dal servizio: è necessaria la preventiva formale comunicazione da parte del Dirigente Scolastico.
Nei periodi di sospensione dell'attività didattica, si richiede, come sopra comunicato, la presenza di almeno n. 1 Collaboratore Scolastico e n. 2 Assistenti Amministrativi in sede centrale, la disponibilità è richiesta anche al personale degli altri plessi.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Ing. Daniele Stefano Bonomi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi Dlgs 39/93 art.3 c. 2

AA Alessandro Riccobono