



Ministero dell' Istruzione
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI
C.F. 96071620189 - CODICE MECCANOGRAFICO: PVMM113005
c/o Scuola Primaria Gabelli – Via Ponte Vecchio n. 59 – 27100 Pavia tel 0382/529855
e – mail: pvmm113005@istruzione.it – pvmm113005@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO MODALITA' TEST CE

- a) l'identificazione verrà effettuata facendo entrare i candidati UNO alla volta con il documento pronto da consegnare ai docenti e successivamente saranno dati alla collaboratrice scolastica che procederà a farne una copia da allegare ai verbali di ogni seduta;
- b) le irregolarità all'atto dell'identificazione dei convocati dovranno essere immediatamente segnalate alla squadra mobile della polizia (113);
- c) i docenti dovranno avere la premura di compilare tutte le voci nelle caselle in bianco del file in excel mandato dalla Prefettura che la segreteria vi farà trovare già stampato (ad es. inserire necessariamente la Nazionalità perché ciò è importante anche per il rilascio del certificato finale al candidato);
- d) prima dell'inizio della prova si dovranno informare i partecipanti che i risultati saranno verificabili sul sito del CPIA (www.cpiapavia.edu.it) oppure consultabili presso la Sede in cui si è svolta la prova su appositi elenchi affissi sulla porta d'ingresso.
- e) prima della distribuzione del Test ad ogni candidato ritirare i cellulari spenti che saranno riconsegnati alla fine del test unitamente al documento d'identità.
- f) all'atto della consegna del Test agli studenti occorre informarli unicamente di compilare il frontespizio con i propri dati anagrafici.
- g) I docenti non sono tenuti a spiegare ai convocati le modalità di esecuzione degli esercizi assegnati nel Test;
- h) I partecipanti lasceranno l'aula solo alla fine dell'orario previsto e non alla fine dello svolgimento del proprio Test. Verranno chiamati UNO alla volta e, dopo aver consegnato l'elaborato gli sarà restituito sia il cellulare che il documento.
- i) Informare i candidati che se desiderano ricevere l'Attestato in caso di superamento o per motivi lavorativi possono farne richiesta per email indirizzata alla Segreteria della scuola dove hanno svolto il Test (Pavia: pvmm113005@istruzione.it), (Voghera: cpiavoghera@libero.it), (Vigevano: cpiavigevano@libero.it), (Mortara: cpiamortara@libero.it) indicando tutti i propri dati anagrafici e allegando un documento di riconoscimento.

Il Dirigente Scolastico
Ing. Daniele Stefano Bonomi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi Dlgs 39/93 art. 3 c.

