Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VII – Ambito territoriale di Lecco
e attività esercitate a livello regionale in merito al personale della scuola
Via Polesine, 13 20139 Milano – Codice Ipa: m_pi

INTESA IN MERITO AI CRITERI DI COMPILAZIONE DELLE GRADUATORIE PER LA COPERTURA DEI POSTI DI DSGA
art. 14 del CCNI sottoscritto in data 08 luglio 2020

Conformemente a quanto previsto dall'art. 14, c. 4, del CCNI relativo alle utilizzazioni e alle assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA sottoscritto definitivamente in data 08 luglio 2020, le parti firmatarie dell'Accordo regionale sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. delle istituzioni scolastiche statali della Lombardia per l'a.s. 2021/22, sottoscritto il 28 giugno 2021, concordano di strutturare la graduatoria dei responsabili amministrativi e degli assistenti amministrativi – da utilizzare qualora sussistano disponibilità residue di posti di D.S.G.A. dopo l'espletamento di quanto previsto dall'art. 14, commi 1 e 2, del succitato CCNI – secondo i seguenti criteri generali:

- valorizzazione dei beneficiari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008 e, in subordine, degli inclusi nella graduatoria per l'assegnazione del medesimo beneficio economico;
- valorizzazione delle esperienze professionali acquisite nel profilo di D.S.G.A. per almeno tre anni scolastici;
- possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
- a parità di titoli, impiego prioritario dei responsabili amministrativi rispetto agli assistenti amministrativi.

Pertanto, la graduatoria sarà articolata come segue, in stretto ordine di priorità:

1) assistenti amministrativi titolari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, con almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
2) assistenti amministrativi titolari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, con almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che non siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
3) assistenti amministrativi titolari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, privi del requisito di tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
4) assistenti amministrativi titolari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, privi sia del requisito di almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A. sia del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;

5) assistenti amministrativi inclusi nella graduatoria per l'assegnazione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, con almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
6) responsabili amministrativi con almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
7) assistenti amministrativi con almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
8) assistenti amministrativi inclusi nella graduatoria per l'assegnazione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, con almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che non siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
9) responsabili amministrativi con almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che non siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
10) assistenti amministrativi con almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che non siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
11) assistenti amministrativi inclusi nella graduatoria per l'assegnazione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, privi del requisito di almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
12) responsabili amministrativi privi del requisito di almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
13) assistenti amministrativi privi del requisito di almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
14) assistenti amministrativi inclusi nella graduatoria per l'assegnazione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, privi sia del requisito di almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., sia del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
15) responsabili amministrativi privi sia del requisito di almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A. sia del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;
16) assistenti amministrativi privi sia del requisito di almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A. sia del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D.

All'interno di ciascuna fascia il personale sarà graduato in base alla valutazione dei titoli di servizio e dei titoli generali - con esclusione delle esigenze di famiglia - prevista dall'allegato 4 al succitato CCNI; in caso di parità di punteggio, precede la maggiore età anagrafica. In merito al requisito di servizio nel profilo di D.S.G.A. si applicano le norme previste per le procedure di mobilità professionale.

Per accedere alla graduatoria di cui sopra, il personale interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non aver rifiutato analogo incarico – ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, commi 1 e 2 del CCNI – all'interno dell'istituzione scolastica di appartenenza. Dall'accesso alla graduatoria è escluso il personale che abbia riportato una sanzione disciplinare superiore alla multa negli ultimi tre anni scolastici. Gli Uffici territoriali, prima della pubblicazione delle disponibilità e della graduatoria, acquisiranno dai dirigenti scolastici del territorio di competenza la dichiarazione di disponibilità del posto, dopo che gli stessi avranno provveduto a quanto previsto dall'art. 14, cc. 1 e

2, del CCNI, con riferimento ai titolari nell'Istituzione scolastica relativamente all'anno scolastico 2021/2022.

Gli aspiranti che risulteranno nel contingente numerico dei posti disponibili verranno prioritariamente confermati – a domanda – nella sede ove abbiano prestato servizio in qualità di D.S.G.A. per l'intero anno scolastico 2020/2021.

Espletate tutte le operazioni di cui alla presente intesa, è prevista – a domanda – la conferma degli assistenti amministrativi titolari in altre province già utilizzati nell'anno scolastico 2020/2021, a condizione che prioritariamente siano state soddisfatte numericamente tutte le richieste provinciali. Detta conferma potrà avvenire solo se l'aspirante non sia stato nel frattempo utilizzato nella provincia di titolarità secondo le procedure di cui alla presente intesa.